**Konu:** 108/B aylıksız izin talebi ÖRNEKTİR

**KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE**

**(…………………………………. Başkanlığı/Müdürlüğü/Dekanlığı)**

…………………………….. bünyesinde …..……………. olarak görev yapmaktayım.

657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 108. maddesinin (B) fıkrası; ***“*Doğum yapan memura, 104 üncü madde uyarınca verilen doğum sonrası analık izni süresinin veya aynı maddenin (F) fıkrası uyarınca verilen izin süresinin bitiminden; eşi doğum yapan memura ise, doğum tarihinden itibaren istekleri üzerine yirmidört aya kadar aylıksız izin verilir.*”*** amir hükmünün bulunduğu malumunuzdur.

……….. tarihinde doğum yaptım ve doğum sonrası analık izin sürem………….. tarihinde bitmiş olup ……………… tarihine kadar 657 sayılı Kanun kapsamında aylıksız izin hakkım bulunmaktadır.

Bu itibarla, 657 sayılı Kanun’un 108. maddesinin (B) fıkrası uyarınca ***…………………..- ……………….. tarihleri arasında olmak üzere*** aylıksız izne ayrılmak istiyorum.

Konu hakkındaki talebimin Personel Dairesi Başkanlığına bildirilmesi hususunda,

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim. **…../…../202…**

 **Adı-Soyadı**

 **imza**

**T.C. Kimlik No:** ……………..

**Cep :** ……………….

**Mail :**

**Açık Adres:** ……………………….

***Ek:*** Doğum raporu (1 sayfa)